

Zasady rozpatrywania wniosków o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier architektonicznych

Barier architektoniczne to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższym otoczeniu (w ciągu komunikacyjnym), które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym.

I Przyjęte zasady stosuje się w zakresie nieuregulowanym w:

1. ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
2. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

II Zasady składania wniosków:

Wnioski przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego. Złożenia wniosku można dokonać osobiście w siedzibie tutaj. Centrum lub w wersji elektronicznej przy pomocy platformy SOW, znajdującej się pod adresem sow.pfron.org.pl bądź za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP.

III Załączniki do wniosku (wzór wniosku przyjmowany corocznie zarządzeniem dyrektora PCPR):

1. Kopia orzeczenia lub kopia wypisu z treści orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego albo orzeczenia o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed 1 stycznia 1998 r. (oryginał do wglądu).
2. Klauzula informacyjna – na ustalonym druku.
3. Aktualne zaświadczenie lekarskie od lekarza specjalisty wystawione czytelnie i w języku polskim, zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności – na ustalonym druku (ważne 6 m-c od daty wystawienia).
4. Oświadczenie wnioskodawcy – na ustalonym druku.
5. Oświadczenie o stałym miejscu zamieszkania – na ustalonym druku.
6. Oświadczenie Wnioskodawcy o pozostawaniu we wspólnym gospodarstwie domowym innych osób niepełnosprawnych.
7. W przypadku, gdy Wnioskodawca działa przez pełnomocnika lub opiekuna prawnego do wniosku należy dołączyć odpowiednio uwierzytelnione pełnomocnictwo lub postanowienie Sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego (do wniosku należy dołączyć kserokopię – oryginał do wglądu).
8. Aktualny odpis zwykły Książ Wieczystych wydrukowany z Podsystemu Dostępu do Centralnej Bazy Danych Książ Wieczystych (<https://przegladarka-ekw.ms.gov.pl/>), lub aktualny odpis zwykły Książ Wieczystych pobrany z Sądu Rejonowego, (jeżeli lokal/budynek mieszkalny ma założoną księgę wieczystą), w innym przypadku

kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu/budynku mieszkalnego, w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych np. akt notarialny, umowa najmu (oryginał do wglądu).

9. W przypadku, gdy lokal/budynek jest własnością innej osoby należy dostarczyć pisemną zgodę właściciela budynku na wykonanie prac we wnioskowanym zakresie (w tym zgoda spółdzielni/wspólnoty) – zgodnie z załączonym wzorem.

II etap (po przyznaniu dofinansowania)

10. Kosztorys inwestorski szczegółowy oraz rzuty poziome pomieszczeń lub pomieszczenia wraz z ich wymiarami oraz podaniem ich wysokości (przed i po planowanej przebudowie).
11. Pozwolenie na budowę (i ile dotyczy).
12. Dokument potwierdzający przyjęte pełnomocnictwo inwestora zastępczego, jeżeli Wnioskodawca takiego ustanowił.
13. Aktualne zaświadczenie o zameldowaniu pobrane z właściwego urzędu miasta lub gminy (przed podpisaniem umowy).

IV Wysokość dofinansowania

1. Wnioski rozpatrywane są do wyczerpania limitu środków finansowych przeznaczonych na dany rok.
2. Wysokość dofinansowania wynosi do 95% kosztu likwidacji barier architektonicznych.
3. PCPR może ustalić wysokość dofinansowania na obniżonym poziomie, uwzględniając przy tym swoje bieżące możliwości finansowe.
4. Szczegółowy poziom dofinansowania na dany rok regulowany jest zarządzeniem dyrektora po otrzymaniu informacji o wysokości środków PFRON w bieżącym roku kalendarzowym.
5. Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy zadania określa kosztorys inwestorski szczegółowy wraz ze szkicami pomieszczeń przed i po planowanej przebudowie.

V Kolejność przyznawania dofinansowania

1. Wnioski rozpatrywane są według oceny merytorycznej, w oparciu o kartę oceny merytorycznej (załącznik nr 1 do niniejszych procedur) oraz kolejności ich składania.
2. Minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dofinansowania wynosi **90**.
3. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania będą miały wnioski, które osiągnęły najwyższą ilość punktów w ocenie merytorycznej.
4. W przypadku rozpatrzenia i zabezpieczenia wszystkich potrzeb osób, które osiągnęły, co najmniej **90** punktów, oraz posiadania środków finansowych, PCPR może obniżyć minimalną liczbę punktów wymaganą do udzielenia dofinansowania biorąc pod uwagę swoje możliwości finansowe.

VI Forma załatwienia

1. Umowa cywilnoprawna w przypadku przyznania dofinansowania.
2. Pisemna informacja o odmowie przyznania dofinansowania, z uzasadnieniem przyczyn odmowy.

W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, istnieje możliwość ponownego, w tym samym roku kalendarzowym, ubiegania się osoby niepełnosprawnej o takie dofinansowanie. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie likwidacji barier

architektonicznych jest złożony przez zainteresowanego nowy wniosek. Wnioski złożone wcześniej i już rozpatrzone nie mogą być ponownie rozpatrywane.

VII Termin rozpatrywania wniosków

Rozpatrywanie wniosków odbywa się po otrzymaniu z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Powiatu w Lubartowie uchwały w sprawie określenia zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku kalendarzowym na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Powiecie Lubartowskim.

VIII Informacje dodatkowe

1. O dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które:
 - a. mają trudności w poruszaniu się (głównie osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich, przy pomocy balkoników, kul łokciowych, osoby niewidome lub niedowidzące itp.),
 - b. są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują.
2. Pracownicy PCPR mogą dokonać wstępnej wizji lokalnej w miejscu zamieszkania wnioskodawcy w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego zakresu realizacji zadania oraz sprawdzenia wiarygodności podanych we wniosku informacji.
3. Dofinansowanie nie obejmuje refundacji kosztów poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.
4. Dofinansowaniem w ramach likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON nie mogą zostać objęte:
 - a. urządzenia montowane w częściach wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych, takie jak windy, platformy schodowe i inne,
 - b. mieszkania w stanie deweloperskim lub będące w trakcie prac wykończeniowych,
 - c. mieszkania zakupione w roku złożenia wniosku,
 - d. mieszkania, do których wnioskodawca dysponuje tytułem prawnym na czas określony, krótszy niż 5 lat, liczony od chwili złożenia wniosku,
 - e. prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania osoby niepełnosprawnej, lecz stanowią o podniesieniu standardu pomieszczeń,
 - f. prace remontowe, które służą modernizacji infrastruktury mieszkaniowej osoby niepełnosprawnej.
5. Dofinansowanie nie przysługuje, jeżeli posiadana dolegliwość (niebędąca przyczyną wydania orzeczenia o niepełnosprawności) ma charakter przemijający (kontuzja).
6. Rodzaj niepełnosprawności winien wymagać likwidacji barier architektonicznych, co będzie potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty.
7. Za lekarza specjalistę uznaje się również specjalistę medycyny rodzinnej.
8. Każdy wniosek rozpatrywany jest indywidualnie. Na każdym etapie postępowania PCPR może wezwać wnioskodawcę do przedstawienia dodatkowej dokumentacji.
9. W przypadku znacznego niedoboru środków finansowych PFRON w stosunku do złożonych wniosków wizje lokalne zostaną przeprowadzone jedynie u wnioskodawców z największymi trudnościami w poruszaniu się (np. leżących, poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego lub balkonika).

10. Nie jest możliwe dofinansowanie powtórnie takiego samego zakresu prac, chyba, że stan urządzeń uległ znacznemu zniszczeniu i nie nadaje się do użytku lub nastąpiło istotne pogorszenie stanu psychofizycznego osoby niepełnosprawnej, potwierdzonego odpowiednią dokumentacją lekarską.
11. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, a także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
12. Zakres prac służący likwidacji barier architektonicznych nie może obejmować remontu (naprawy) istniejących barier nie likwidując bariery architektonicznej.
13. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy odbiorze zadania Wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni.
14. Wybór sprzedawcy lub wykonawcy przedmiotu dofinansowania należy wyłącznie do wnioskodawcy.
15. Wnioskodawca jest zobowiązany do użytkowania przedmiotu dofinansowania zgodnie z przeznaczeniem, dbania o należyty stan techniczny, oraz do dokonywania na własny koszt wszelkich czynności związanych z użytkowaniem (w tym przeglądu technicznego, konserwacji, naprawy itp.).
16. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie a wnioskodawca zmarł, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone – dofinansowanie ze środków PFRON jest świadczeniem własnym wnioskodawcy. Oznacza to, że przyznane wnioskodawcy dofinansowanie nie zostanie wypłacone najbliższym członkom rodziny, pomimo prowadzenia przez nich wcześniej wspólnego gospodarstwa domowego ze zmarłym wnioskodawcą, jak również pełnomocnikowi czy opiekunowi prawnemu wnioskodawcy. W przypadku śmierci wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
17. Realizacja zadania następuje w okresie roku budżetowego, w którym przewidziano dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych ze środków Funduszu.
18. Wnioski niezrealizowane z powodu braku środków finansowych nie przechodzą do realizacji na rok następny.